



## COMUNE DI FIESSO D'ARTICO

Piazza Marconi, n.16  
30032 Fiesso d'Artico (VE)

---

DISCIPLINARE DI INCARICO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI – DATA PROTECTION OFFICER (RPD/DPO) PER IL PERIODO 25/05/2022-24/05/2025 – CIG Z29360F459

L'anno 2022 il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, in Fiesso d'Artico

tra

1. Comune di Fiesso d'Artico, C.F. 820002190278, nella persona della Dott.ssa Cugno Alessandra nata a \_\_\_\_\_, domiciliata agli effetti del presente atto presso la Sede Municipale, in Piazza Marconi 16, la quale agisce nella qualità di Responsabile del Settore Economico-Amministrativo, in forza della nomina conferita con Decreto del Sindaco n. 18 del 02/05/2019, e di delegato al trattamento dati, come stabilito con Decreto del Sindaco n. 71 del 28/12/2018, la quale stipula la presente esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta, di seguito Titolare;

e

2. \_\_\_\_\_, codice fiscale e partita IVA \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, in persona del \_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante, nato a \_\_\_\_\_, domiciliato ai fini del presente atto presso la sopra indicata sede dello Studio, di seguito Affidatario;

Premesso che:

Il 25 maggio 2018 il Regolamento Europeo GDPR 2016/679 in materia di trattamento e libera circolazione dei dati personali, approvato dal Parlamento Europeo, è divenuto direttamente applicabile in tutti gli ordinamenti degli Stati appartenenti all'Unione Europea;

L'art. 37 del Regolamento Europeo GDPR 2016/679 prevede la nomina da parte dei titolari e dei responsabili del trattamento di dati personali del Responsabile della protezione dei dati / Data Protection Officer (Rpd/Dpo);

L'art. 39, comma 1, del Regolamento Europeo GDPR 2016/679 stabilisce i seguenti compiti per il Responsabile della protezione dei dati (Rpd):

a) informare e fornire consulenza al Titolare o al Responsabile del trattamento, nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento, in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento, nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;

b) sorvegliare l'osservanza del Regolamento, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri, relative alla protezione dei dati, nonché delle politiche del Titolare o del Responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;

c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art. 35;

d) cooperare con l'autorità di controllo;

Imposta di bollo assolta in modo virtuale Aut. n. 28541 del 14.03.2013



## COMUNE DI FIESSO D'ARTICO

Piazza Marconi, n.16  
30032 Fiesso d'Artico (VE)

---

e) fungere da punto di contatto con la medesima per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36 del Regolamento, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;

Con determinazione n. 209 del 21/04/2022 il Titolare ha affidato l'incarico di Responsabile per la Protezione dei Dati (Rpd) per il periodo 25/05/2022-24/05/2025 all'Affidatario;

si conviene quanto segue:

### Articolo 1 (Oggetto del contratto)

Il presente disciplinare stabilisce le modalità di svolgimento e i rapporti giuridici intercorrenti relativamente all'incarico di Responsabile per la Protezione dei Dati, per il periodo 25/05/2022-24/05/2025, da parte dell'Affidatario, per conto del Titolare, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento Europeo GDPR 679/16.

### Articolo 2 (Modalità di svolgimento dell'incarico)

L'Affidatario, il quale con la sottoscrizione del presente disciplinare dichiara di avere alla data di stipula del contratto tutti i requisiti di legge e le competenze necessarie allo svolgimento dell'incarico di cui al punto 1 e di non trovarsi in condizione di conflitto di interesse con il ruolo e le funzioni da ricoprire, si impegna a svolgere l'incarico in oggetto, per tutta la sua durata, nel rispetto delle leggi vigenti e delle indicazioni del Titolare.

I compiti dell'Affidatario nello svolgere il ruolo di Responsabile protezione dati sono i compiti stabiliti dall'articolo 39 del Regolamento Europeo GDPR 679/16, ovvero:

- a) informare e fornire consulenza al Titolare del trattamento, nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento Europeo GDPR 679/16, nonché da altre disposizioni dell'Unione Europea o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del Regolamento Europeo GDPR 679/16, di altre disposizioni dell'Unione Europea o degli Stati membri relative alla protezione dei dati, nonché delle politiche del Titolare del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento, ai sensi dell'articolo 35 del Regolamento Europeo GDPR 679/16;
- d) cooperare con l'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali; e
- e) fungere da punto di contatto per l'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali per questioni connesse al trattamento, tra i quali la consultazione preventiva ai sensi dell'articolo 36 del Regolamento Europeo GDPR 679/16, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.

Nell'eseguire i propri compiti il Responsabile della protezione dei dati considera debitamente i rischi inerenti al trattamento, tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del medesimo.

Inoltre, ai sensi dell'articolo 38, comma 4, del Regolamento Europeo GDPR 679/16, i cittadini interessati possono contattare il Responsabile della protezione dei dati per tutte le questioni relative



## COMUNE DI FIESSO D'ARTICO

Piazza Marconi, n.16  
30032 Fiesso d'Artico (VE)

---

al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dal Regolamento Europeo GDPR 679/16.

Pertanto, l'Affidatario dovrà dare risposta ai cittadini interessati istanti e informare il Titolare, consentendogli di rispettare i tempi stabiliti dagli artt. 12, 13, 14, 33 e 34, del Regolamento Europeo GDPR 679/16. L'Affidatario ha inoltre il compito di comunicare al Titolare qualsiasi informazione o segnalazione in materia di trattamento dati, delle quali giunga a conoscenza nello svolgimento del proprio incarico oppure tramite persone terze, fisiche o giuridiche. Il Responsabile della protezione dei dati riferisce direttamente al vertice gerarchico del Titolare.

L'assolvimento del ruolo di Responsabile per la Protezione dei Dati sarà svolto mediante periodici Audit di verifica presso il Titolare, nel corso dei quali l'Affidatario procederà a effettuare una ricognizione dello stato di fatto della gestione dei dati personali da parte del Titolare e un'analisi dei processi e delle procedure in adozione, sia di natura informatica, sia cartacee o su altri supporti materiali.

In particolare, saranno oggetto di disamina:

- l'organizzazione dell'attività, con le procedure e il flusso dei dati, la strutturazione soggettiva interna, i rapporti con i soggetti esterni e l'attribuzione delle responsabilità;
- il contesto fisico di riferimento, con il censimento delle sedi e degli uffici, la verifica del sistema Ict adottato e l'individuazione delle misure di protezione contro i rischi;
- la documentazione redatta e utilizzata dall'Ente.

L'analisi del contesto e dei rischi a esso connessi sarà svolta per l'implementazione di un Sistema di Gestione per la Sicurezza delle Informazioni.

L'incarico si completerà con una relazione descrittiva annuale sulla situazione organizzativa e tecnica, nella quale viene data evidenza di eventuali punti critici rilevati, sono rilasciati i suggerimenti e individuati i percorsi atti a eliminare le criticità.

Nel corso dell'incarico, l'Affidatario assicurerà da remoto al Comune, mediante pareri scritti e/o verbali, l'assistenza necessaria a fronte alle problematiche teoriche e operative emergenti in tema di protezione dei dati personali, ad esempio nella conciliazione con l'adempimento agli obblighi di trasparenza e accesso documentale e civico.

Nel corso dello svolgimento dell'attività di verifica sulla corretta e completa implementazione del Modello Organizzativo Privacy pianificato, i dipendenti, collaboratori e amministratori del Titolare saranno contestualmente istruiti sulle operazioni e i comportamenti adeguati a prevenire rischi sulla sicurezza dei dati.

### Articolo 3 (Struttura organizzativa per l'espletamento dell'incarico)

L'Affidatario, per lo svolgimento dell'incarico in oggetto, metterà a disposizione del Titolare un team di lavoro in tal modo composto:

- esperto giuridico con abilitazione alla professione forense e formazione specialistica in materia di trattamento dei dati personali e privacy;
- esperto informatico, responsabile nei rapporti con il referente informatico dell'Ente, interno o esterno, ai fini dell'attuazione delle misure tecniche di sicurezza;
- settore legale strutturato, composto da giuristi che svolgono attività di aggiornamento normativo e giurisprudenziale costante, nonché di esame degli atti contrattuali, fornendo supporto alle altre figure



## COMUNE DI FIESSO D'ARTICO

Piazza Marconi, n.16  
30032 Fiesso d'Artico (VE)

---

professionali messe a disposizione dell'Ente, ai fini della corretta esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto di servizi.

### Articolo 4 (Durata dell'incarico)

L'incarico in oggetto ha durata di n. 3 (tre) anni dal 25/05/2022 al 24/05/2025. Entrambi i contraenti, il Titolare e l'Affidatario, hanno diritto di recedere dal presente contratto con preavviso di n. 30 (trenta) giorni, tramite comunicazione via posta elettronica certificata da inviare all'indirizzo di posta della controparte dove sono indicate le motivazioni che hanno indotto a recedere dal presente contratto. In tale eventualità, il Titolare corrisponderà comunque all'Affidatario il compenso proporzionalmente maturato alla data di scadenza dei termini di preavviso, a meno che il recesso non sia dovuto a motivazioni che, a causa di inadempienze dell'Affidatario, rendono il presente contratto illegittimo sin dall'origine, come, ad esempio, la mancanza dei requisiti di legge da parte dell'Affidatario, per svolgere l'incarico in oggetto, la presenza di conflitti di interesse da parte dell'Affidatario, già alla data di sottoscrizione del presente disciplinare e il mancato rispetto degli obblighi ai sensi dell'art. 17 della L. 12 marzo 1999, n. 68, "Norme per il diritto al lavoro dei disabili".

### Articolo 5 (Compenso)

Le parti pattuiscono il seguente compenso annuale, per ciascuno dei n. 3 anni di incarico, che il Titolare dovrà corrispondere all'Affidatario per lo svolgimento dell'incarico in oggetto:

Euro (                    //00) + IVA

Con il su riportato compenso, l'Affidatario garantisce l'effettuazione di n. 2 (due) incontri, per ciascun anno di incarico, dei quali almeno n. 1 presso la sede del Titolare.

Per ogni incontro aggiuntivo che il Titolare dovesse richiedere all'Affidatario nell'arco di un anno di incarico, il Titolare corrisponderà all'Affidatario il compenso di:

Euro (                    //00) + IVA

Le parti, il Titolare e l'Affidatario, concordano che per 'incontro' si intende la presenza presso la sede del Titolare, con spese di trasferta a carico dell'Affidatario, oppure in videoconferenza, mediante le comuni applicazioni di comunicazione a distanza, da concordare con il Titolare, di n. 1 o più, a discrezione dell'Affidatario, propri referenti qualificati per un tempo minimo che si intende congruo in n. 2 (due) ore nell'arco di una giornata, per lo svolgimento dell'incarico in oggetto. Il pagamento del compenso da parte del Titolare all'Affidatario avverrà, in seguito ad emissione da parte dell'Affidatario di regolare fattura, con la seguente tempistica: per ogni anno di incarico, che decorre dal 25 maggio di ogni anno e si conclude il 24 maggio dell'anno successivo, il 30% del compenso annuo a 60 giorni dall'inizio dell'anno di incarico; un ulteriore 30% del compenso annuo a conclusione del primo semestre dell'anno di incarico; il rimanente 40% del compenso annuo a conclusione dell'anno di incarico, che avverrà con l'invio da parte dell'Affidatario al Titolare, entro n. 30 (trenta) giorni dalla conclusione di calendario dell'anno di incarico, della relazione descrittiva annuale sulla situazione organizzativa e tecnica, di cui al punto 2 del presente contratto.

L'effettiva liquidazione dei compensi all'Affidatario, da parte del Titolare, avverrà entro il termine di n. 30 (trenta) giorni dal ricevimento della corrispondente fattura, ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 231/2002.



## COMUNE DI FIESSO D'ARTICO

Piazza Marconi, n.16  
30032 Fiesso d'Artico (VE)

---

### Articolo 6 (Obblighi dell'Affidatario)

Il servizio oggetto del presente contratto deve essere svolto dall'Affidatario con diligenza e, eventualmente, l'Affidatario deve risarcire l'Ente, in caso di insorgenza di danni nei confronti dell'Ente per eventuali omissioni o errori causati dall'Affidatario, in qualunque modo generati.

Tutte le comunicazioni inerenti al presente contratto saranno inviate da parte dell'Ente all'indirizzo di posta certificata \_\_\_\_\_, espressamente indicato da parte dell'Affidatario.

L'Affidatario si impegna, ai sensi dell'articolo 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013, ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, avuto riguardo al ruolo e all'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento nazionale e del Codice di Comportamento Interno del Comune di Fiesso d'Artico, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 20/01/2022. A tal fine l'Affidatario è consapevole ed accetta che, ai fini della completa e piena conoscenza del Codice di Comportamento Interno del Comune di Fiesso d'Artico, l'Amministrazione ha adempiuto all'obbligo di trasmissione di cui all'articolo 17 del D.P.R. n. 62/2013 garantendone l'accessibilità nella sezione Amministrazione Trasparente/Disposizioni Generali/Atti Generali presente nel sito istituzionale dell'Ente.

L'affidatario si impegna a trasmettere copia del vigente Codice di Comportamento Interno del Comune di Fiesso d'Artico ai propri collaboratori a qualsiasi titolo e a fornire prova dell'avvenuta comunicazione. La violazione degli obblighi di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, costituisce causa di risoluzione del contratto di aggiudicazione della fornitura.

### Articolo 7 (Riservatezza)

Ai sensi dell'art. 38, comma 5, del Regolamento Europeo GDPR 679/16, il Responsabile della Protezione dei Dati (Rpd) è tenuto al segreto o alla riservatezza in merito all'adempimento dei propri compiti, in conformità del diritto dell'Unione o degli Stati membri.

Le parti, il Titolare e l'Affidatario, si impegnano, inoltre, anche per conto dei propri amministratori, dirigenti, dipendenti e terzi ausiliari che ne fanno parte, pena la risoluzione del presente contratto, a non divulgare, anche successivamente alla scadenza di quest'ultimo, notizie di cui siano venute a conoscenza nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali nonché a non eseguire e non consentire che soggetti diversi dai dipendenti trattino copie, estratti, note od elaborazioni di qualsiasi genere dei documenti di cui siano giunte in possesso in ragione del presente contratto.

A tale scopo dichiarano che i dati verranno trattati per finalità connesse alle obbligazioni derivanti dal presente contratto, in modo lecito e secondo correttezza, mediante strumenti idonei a garantirne sicurezza e riservatezza, nel rispetto ed in adempimento di tutto quanto previsto dalla normativa vigente in materia di tutela della privacy.

L'affidatario prende atto che le disposizioni della normativa sul trattamento dati personali, in particolare il Regolamento Europeo GDPR 679/16 e il D.Lgs. 196/2003, riguarda il trattamento dei dati personali, relativi cioè alle sole persone fisiche, acquisiti e trattati dal Comune di Fiesso d'Artico, per la conclusione e l'esecuzione del presente contratto/accordo e non sono applicabili ai dati riferiti a società, enti ed associazioni. Ai fini del presente contratto/accordo, il Comune di Fiesso d'Artico potrà quindi effettuare il trattamento di dati personali riguardanti l'Affidatario, solo ove si tratti di rappresentanti, esponenti, dipendenti o collaboratori dell'Affidatario.



## COMUNE DI FIESSO D'ARTICO

Piazza Marconi, n.16  
30032 Fiesso d'Artico (VE)

---

L'affidatario dichiara di essere a conoscenza, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo GDPR 679/16, che i dati personali dallo stesso comunicati per la conclusione ed esecuzione del contratto/accordo sono raccolti e trattati dal Comune di Fiesso d'Artico quale Titolare, esclusivamente per tali finalità e per i correlati adempimenti normativi, amministrativi e contabili, mediante idonee modalità e procedure, anche informatizzate, attraverso il personale interno appositamente incaricato e tramite collaboratori esterni designati quali responsabili o incaricati del trattamento.

L'Affidatario prende atto che, relativamente ai dati personali trattati per la conclusione ed esecuzione del presente contratto/accordo, la persona fisica cui si riferiscono i dati, ovvero l'interessato, ha il diritto di accesso, rettifica, limitazione, cancellazione, portabilità ed opposizione (artt. 15-22 del GDPR), nonché del diritto di reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

E' onere dell'Affidatario garantire la lecita utilizzabilità dei dati personali riguardanti, in via esemplificativa e non esaustiva, eventuali suoi rappresentanti, esponenti, dipendenti, soci e collaboratori, che vengano comunicati al Comune di Fiesso d'Artico ai fini della conclusione ed esecuzione del contratto/accordo e, in particolare, il corretto adempimento degli obblighi di informativa nei confronti degli interessati oltre che, ove necessario, di raccolta del loro consenso, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali da parte di Società, per i fini suddetti e nei termini sopra evidenziati.

### Articolo 8 (Obblighi del Titolare)

Ai sensi dell'articolo 38 del Regolamento Europeo GDPR 679/16, il Titolare ha i seguenti obblighi nei confronti del Responsabile protezione dei dati:

- a) assicurarsi che il Responsabile protezione dei dati sia tempestivamente e adeguatamente coinvolto in tutte le questioni riguardanti la protezione dei dati personali;
- b) sostenere il Responsabile protezione dei dati nell'esecuzione dei compiti ai sensi dell'articolo 39 fornendogli le risorse necessarie, per assolvere tali compiti e accedere ai dati personali e ai trattamenti e per mantenere la propria conoscenza specialistica;
- c) assicurarsi che il Responsabile protezione dei dati non riceva alcuna istruzione per quanto riguarda l'esecuzione dei compiti relativi all'art. 39 del Regolamento Europeo GDPR 679/16.

Il Responsabile della protezione dei dati, inoltre, non può essere rimosso o penalizzato dal Titolare per l'adempimento dei propri compiti.

### Articolo 9 (Controversie)

Qualora dovesse insorgere una qualsiasi controversia tra l'Affidatario ed il Titolare relativa all'interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto, le parti tenteranno di risolverla attraverso una composizione in via amichevole. Ove il tentativo di composizione amichevole restasse senza esito, la controversia sarà rimessa in sede civile presso il Foro competente di Venezia.

### Articolo 10 (Disposizioni finali)

Le parti si danno atto ed appresso sottoscrivono che tutto quanto precede è conforme alla loro volontà. Il valore del presente contratto è stabilito, ai fini fiscali e normativi, in € \_\_\_\_\_, IVA esclusa.

Imposta di bollo assolta in modo virtuale Aut. n. 28541 del 14.03.2013



## COMUNE DI FIESSO D'ARTICO

Piazza Marconi, n.16  
30032 Fiesso d'Artico (VE)

---

Il presente atto è stipulato e sottoscritto nella forma di scrittura privata ed è registrato dalla parte interessata, solo in caso d'uso, con relativi oneri a carico della parte interessata alla registrazione.

Letto, approvato e sottoscritto

Fiesso d'Artico,

Per il Comune di Fiesso d'Artico:

La Responsabile del Settore

Economico-Amministrativo

Dott.ssa Cugno Alessandra

(documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24  
del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Per l'Affidatario:

(documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24  
del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i.)