# 3. Richiesta cambiamento nome e cognome

# Richiesta cambiamento nome e cognome

Cambiamento del proprio nome o cognome o aggiunta altro nome o cognome al proprio, oppure cambiamento del cognome perché ridicolo o vergognoso o perché rivela origine naturale.

### Ufficio di riferimento

Ufficio Demografici Indirizzo: Municipio

Piazza Marconi, 16

30032 – Fiesso d'Artico (Ve)

## Orario di ricevimento

Dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 Martedì e Giovedì dalle ore 15.00 alle ore 17.45

#### Contatti

- Roberta Boscaro (Ufficiale di Stato Civile) tel. 041.5137130 e-mail: demografici.elettorale@comune.fiessodartico.ve.it

- Sondra Brusegan (Ufficiale di Stato Civile) tel. 041.5137112 e-mail: urp2@comune.fiessodartico.ve.it

# **Descrizione**

Chiunque voglia cambiare il proprio nome o cognome o aggiungere altro nome o cognome al proprio, oppure cambiare il cognome perché ridicolo o vergognoso o perché rivela la propria origine naturale può inoltrare la domanda, indicando la relativa motivazione, alla Prefettura di Venezia, la quale, se ritiene validi i motivi, emette un decreto di cambiamento. Il Comune di Fiesso d'Artico è competente alla trascrizione del decreto di cambiamento e a provvedere alle relative variazioni su atti di stato civile e d'anagrafe.

# Requisiti

Decreto di cambiamento emesso dalla Prefettura di Venezia.

#### Modalità richiesta

Presentazione allo sportello di front-office dell'Ufficio Demografici del Comune di Fiesso d'Artico oppure invio per posta del decreto di cambiamento in originale emesso dalla Prefettura di Venezia.

# Iter

- Presentazione richiesta cambiamento nome o cognome verbale o scritta con allegato decreto di cambiamento;
- Verifica della regolarità della documentazione presentata da parte dell'addetto incaricato;
- Trascrizione del decreto di cambiamento e cambiamento di nome e cognome sugli atti di stato civile e d'anagrafe.

# **Tempi**

La trascrizione del decreto di cambiamento e il cambiamento di nome e cognome sugli atti di stato civile e d'anagrafe avviene entro un tempo massimo di 30 giorni.

# Costi

Nessuno

# Normativa di riferimento

D.P.R. n. 396 del 03/11/2000, così come modificato con D.P.R. n. 54/2012

**Settore Economico-Amministrativo** 

Responsabile del Settore Economico-Amministrativo: Dott.ssa Cogno Alessandra

Responsabile del Procedimento: Ufficiale di Stato Civile